提出日 令和　　年　　月　　日

確認	進路指導部長	進路事務	担任
月 日	／	／	／

調 査 書 交 付 願

熊本マリスト学園高等学校長 様

（現役生） 第3学年 ＿＿＿組 ＿＿＿番

（卒業生） 平成／令和 ＿＿＿年3月卒業＿＿＿組＿＿＿番

生徒氏名

〒

現 住 所

保護者氏名 ㊞

担　　任 先生

受取方法（〇で囲む）
・郵 送 { 速 達 / 普 通
・来 校

※ 手数料・郵送料は前払いです。

郵送料 ・・・1～4通 110円 ， 5～9通 180円
10～14通 270円 ， 13～24通 320円

速達料・・・300円（上記郵送料に別途プラスして下さい）

下記学校受験のため必要ですので、調査書を交付下さるよう手数料（1通につき300円）を添えて申請します。＊現役生は一括徴収しています。
（注）高校卒業後に調査書が必要となった場合の申込みは、できるだけ10月25日より11月30日の間にして下さい。

1. 受 験 校 名 （前・後の別は国公立、私は私立・・・・・該当のものを〇で囲む）

	大　学	学　部	学　科	出願期間	試験日	合格発表	受験形態
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
前後私				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型
専門学校等				出願期間	試験日	合格発表	受験形態
				必着・消印有効			・一般（　　）方式 ・共通テスト利用（　　）方式 ・学校推薦型（指定校・公募） ・総合型

2. 請求枚数及び手数料

＿＿＿＿枚×300円 （英文500円）＝＿＿＿＿＿円

3. 交 付 希 望 月 日 （必要期日を必ず書いて下さい）＿＿＿＿月＿＿＿＿日

（注） 交付願は、交付希望日の7日前（土曜・日曜・祝祭日を除く）迄に提出して下さい。現役生は請求枚数のみを記入し担任に提出して下さい。卒業生は事務室に提出して下さい。
受験校名は省略せず正確に記載して下さい。

上 記 確 認 し ま し た。　　担任署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ㊞